

הגדרת מבנה ותהליך ניהול מיזמים

רקע כללי. מיזמים הינם פרויקטים מחקריים המתבצעים לצורך התמודדות עם בעיות מדעיות או יישומיות מורכבות, אשר פתרון מחייב עבודת מחקר ופיתוח (מו"פ) רב-תחומית. המאפיין המרכזי של מיזם הוא שיתוף פעולה בין מספר קבוצות מחקר הפועלות במקביל, כאשר הערך המוסף של עבודתן האינטגרטיבית גבוה מסך תוצרי המחקרים הבודדים.

מטרת המיזם. מטרת המיזמים היא לספק, עד תום תקופת המחקר, פתרון מדעי ויישומי לבעיה או לשאלה שלשמה הוקם המיזם. הפתרון יתבסס על ידע ביולוגי ואמצעים שנצברו במהלך תקופת המחקר.

מבנה ניהולי ותהליך עבודה

1. ניהול המיזם – החוקר הראשי מגיש המיזם. החוקר הראשי יהיה אחראי על:

- ריכוז ההצעות המחקריות ("הצעות מחקר ייעודיות") המוגשות על ידי החוקרים השותפים.
- איגוד התוכניות לחבילת עבודה כוללת שתיקרא "המיזם"
- ניהול וליווי שוטף של שלבי המיזם:
 - תכנון והגשה
 - ביצוע
 - הפקת לקחים
 - גיבוש פתרונות מעשיים
 - סיכום ומסקנות
- ניהול מדעי וכספי של המיזם מול קרן המדען הראשי של משרד החקלאות וביטחון המזון ("קרן התמיכות").
- הגשת סיכומים, דוחות מדעיים ודוחות כספיים לוועדת ההיגוי.

2. תפקידי החוקרים השותפים

- כל קבוצה תגיש למנהל המדעי הצעת מחקר בתחום התמחותה.
- קבוצות המחקר יהיו אחראיות לביצוע מטלות המחקר, בהתאם לתוכנית הייעודית, ובכפוף להנחיות המנהל המדעי.
- כל הצעה תיבחן ותאושר במסגרת ההגשה הכוללת למיזם.

3. ועדת היגוי למיזם – הרכבה והקמתה

כבר בשלב הגשת תקציר ההצעה, על המגישים להציע את הרכב ועדת ההיגוי מינימום ארבעה חברים. יש לוודא שהמועמדים נתנו את הסכמתם מראש. שמות החברים יוצגו בהצעה ההקדמית והמקיפה שתוגש לקרן המדען. בכל אחת מהשנים שבהן יתנהל המיזם יהיו לפחות שני מפגשים של ועדת ההיגוי.

4. תחומי אחריות של ועדת ההיגוי

הוועדה מהווה גוף מלווה מקצועי למיזם, החל משלב תכנון המיזם ועד לסיומו. תפקידיה המרכזיים:

- א. להגדיר את מטרות המיזם, את האסטרטגיה להשגתן, ואת לוח הזמנים.
- ב. לאשר את עקרונות תוכניות העבודה המוצעות על ידי החוקרים השותפים.
- ג. לפנות לחוקרים פוטנציאליים ולהזמין להגיש הצעות מחקר ייעודיות בהתאם לעקרונות שנקבעו.
- ד. לקבוע את מסגרת התקציב עבור המחקרים השונים, בכפוף לתקציב הכולל של המיזם.
- ה. לפקח על קידום המחקרים בהתאם לתוכניות המאושרות.
- ו. להבטיח הגשה מסודרת של הדוחות המדעיים והכספיים לקרן המדען, באמצעות החוקר הראשי.

5. תחומי אחריות של החוקר הראשי מול ועדת ההיגוי

- א. ריכוז פעילות הוועדה המקצועית וניסוח סיכומי מפגשיה.
- ב. ניהול התקציב-בהתאם לדרישות המחקר שהוגדרו.
- ג. ארגון הדוחות המדעיים השנתיים והמסכם של המיזם.
- ד. הפצת מידע בין החוקרים וליווי העבודה האינטגרטיבית ביניהם.
- ה. הצגת תוכניות העבודה של החוקרים השותפים בפני ועדת ההיגוי.
- ו. בקרה על הביצוע המחקרי בשיתוף עם ועדת ההיגוי.

הנחיות לכתיבת הצעה מלאה למיזם (אשכול א') – לאחר קבלת אישור להגשת הצעה מלאה

ההצעה תכתב בגופן אריאל 12 ברווח שורה וחצי

תכנית המחקר תכתב ותועלה לאתר המדען ע"י החוקר המורשה ותאושר ע"י רשות המחקר בהתאם לתאריך הנקוב בקול קורא.

I. פרטי המיזם

1. נושא המיזם:
2. שם החוקר.ת הראשי.ת:
3. החוקרים השותפים ושטח הפעולה שלהם:
4. למחקר הוקמה ועדת ההיגוי בה משתתפים:

II. תקציר הצעת המיזם המתאר בתמציתיות את הפעילות המדעית הקשורה במיזם (עד עמוד 1)

III. סטטוס המחקר - תיאור הידע והמצב כיום (עד 2 עמודים)

1. הידע, הטכנולוגיה והמוצרים הקיימים
2. נתוני ספרות התומכים בהצעה והישיגי המחקר של מגישי ההצעה בתחום הרלוונטי

IV. מטרת המחקר וחשיבותו (עד 2 עמודים)

1. חשיבות המחקר, היפותזת עבודה, היעד והמטרות הספציפיות
 - 1.1. תיאור החשיבות
 - 1.2. היפותזת העבודה
 - 1.3. יעדי המחקר
 - 1.4. המטרות העיקריות ומטרות המשנה
2. על איזה צורך יענה ומהם תוצרי המחקר: הידע, הטכנולוגיות והמוצרים שיפותחו.

V. טבלת משימות לפי שנים

ריכוז כל המשימות ותתי המשימות במיזם לפי שנים.

מטרה	משימה (מטרת משנה)	תיאור המשימה	פעילות בשנת המחקר					
			א	ב	א	ב	א	ב
1	1.1							
	1.2							
	1.3							
2	2.1							
	2.2							

VI. פירוט המשימות

1. מתכונת המחקר
2. תכנית העבודה, תוך פירוט מלא של המשימות ותיאור הפעילות הנדרשת עבור כל משימה לפי השנים.

שנה	משימה (מטרת משנה)	הפעילות הנדרשת עבור המשימה
I	1 (1.1)	טיפול בפסולת חקלאית באמצעות...

VII. אבני הדרך

מספר אבן הדרך (מטרת משנה)	תיאור אבן הדרך ואופן העמידה בה	מועד בדיקה של אבן הדרך					
		א	ב	א	ב	א	ב
1 (1.2)							
(1.3)							
2							

VIII. נספחים

1. פרסומים רלוונטים של החוקרים המגישים
2. איורים ושרטוטים
3. תוצאות ראשוניות
4. רשימת ספרות מצוטטת
5. אפשר גם לצרף (לפי צורך): מכתבי תמיכה של שותפים, גופים נוספים או חקלאים